



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №94 Красносельского района Санкт-Петербурга**
(ГБДОУ детский сад №94 Красносельского района)

Принято

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада № 94 Красносельского района

Протокол № 5 от «14» апреля 2018 г.

Утверждено

Приказом № 16 от «14» апреля 2018 г.

Заведующий А.С. Селезнева



Положение

о конфликте интересов работников в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №94 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конфликте интересов работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №94 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №94 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение).

1.2. Основной задачей данного Положение является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Образовательного учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности и выполняемых функций.

1.4. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Образовательного учреждения под роспись, в том числе при приеме на работу (одновременно с подписанием трудового договора).

2. Основные понятия и определения

2.1. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

2.2. **Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение

педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником образовательного учреждения или состоящими с ним в близком родстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а так же братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

3.1. Работники Образовательного учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3.2. Работники обязаны уведомить руководителя Образовательного учреждения о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

3.3. Руководитель Образовательного учреждения, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения работника Образовательного учреждения, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей.

3.5. непринятие работником, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Образовательном учреждении осуществляется на основании следующих основных принципов:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника учреждения при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником учреждения и урегулирован (предотвращен) учреждением.

5. Обязанности работника учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- соблюдать интересы Образовательного учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности;

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Образовательного учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать, по возможности, ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.2. Работник учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами учреждения. 4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения

5.3. Ответственным за прием и рассмотрение сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются лицо, назначенное приказом заведующего Образовательным учреждением.

В организации возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

- раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных консультаций на соблюдение этических норм, принятых в организации.

5.4. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя учреждения сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

5.5. Указанное в пункте 5.4 настоящего Положения сообщение работника учреждения передается должностному лицу Образовательного учреждения, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации сообщений работников учреждения о наличии личной заинтересованности (Приложение № 2 к настоящему Положению).

5.6. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

6. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждении

6.1. Работники учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

6.2. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Образовательного учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы организация может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Образовательное учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, например:

- ограничение доступа работника учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

-добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

-пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника учреждения;

-перевод работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ);

-отказ работника учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;

-увольнение работника учреждения по основаниям, установленным ТК РФ;

6.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Образовательного учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам учреждения.

7. Ответственность работников

7.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В соответствии со статьей 192 ТК РФ к работнику учреждения могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение, в том числе:

в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта б части 1 статьи 81 ТК РФ);

в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ); по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ;

в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

7.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований (Статья 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными положениями Федерального закона и нормами гражданского законодательства. Заинтересованное лицо несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

Приложение №1
к Положению о конфликте интересов
работников в государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду №94
Красносельского района Санкт-Петербурга

Заведующему ГБДОУ детского сада №94
Красносельского района
Селезневой Александре Сергеевне

от _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись лица,
представившего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение №2
к Положению о конфликте интересов
работников в государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду №94
Красносельского района Санкт-Петербурга

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Дата регистрации	Количество листов	Сведения о федеральном государственном служащем УИС, представившем уведомление			Фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление
			фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность	номер телефона	
1	2	3	4	5	6	7