

Принята

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 94
Красносельского района
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Утверждена

Приказом № 181-ахд от «31» августа 2023 г.
Заведующий А.С. Селезнева

**Должностная инструкция
ответственного лица за профилактику
детского дорожно-транспортного травматизма**

1. Общие положения

1.1. Ответственный за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма назначается из числа административно-технического персонала с целью обеспечения жизнедеятельности всех участников образовательного процесса и планированию профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

1.2. В своей деятельности ответственный за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма руководствуется настоящей инструкцией и подчиняется заведующей.

1.3. В своей работе ответственный за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма также руководствуется приказами, инструкциями, действующими нормативными документами по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, Правилами дорожного движения.

2. Основные функции

2.1. Разработка выполнения плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

2.2. Контроль мероприятий по реализации плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

3. Должностные обязанности

3.1. Проводит анализ по фактам дорожно-транспортных происшествий с участием детей.

3.2. Проводит мониторинг педагогических кадров, родителей и детей по вопросам формирования правил безопасного поведения в окружающем мире.

3.3. Повышение квалификации педагогов, родителей через систему семинаров, консультаций.

3.4. Проводит инструктаж с работниками по безопасности передвижения по дорогам организованных групп детей.

3.5. Обобщение опыта работы по предупреждению несчастных случаев с детьми на дорогах.

3.6. Организует проверку состояния прилегающей территории к образовательному учреждению требованиям обеспечения безопасности дорожного движения.

3.7. Разрабатывает методические рекомендации к информационным уголкам по безопасности дорожного движения.

3.8. Осуществляет контроль за своевременным обновлением информации в уголках по безопасности дорожного движения.

3.9. Разрабатывает безопасные пути движения воспитанников по микрорайону.

3.10. Организует агитационно-просветительскую работу по безопасности дорожного движения через СМИ, показ видеofilьмов, издание памяток, проведение акций, бесед.

3.11. Разрабатывает положения и проводит конкурсы, соревнования, викторины тематической направленности.

3.12. Размещение анонса о предстоящем мероприятии и отчета о его проведении на официальном сайте учреждения.

3.13. Предоставляет в Отдел образования и ГИБДД необходимую отчетную документацию в установленные сроки.

4. Взаимодействие

4.1. Поддерживает связь с инспектором по пропаганде и специалистом Отдела образования.

4.2. Осуществляет взаимодействие с Муниципальным образованием микрорайона.

4.3. Участвует в составлении плана совместной работы с детской районной библиотекой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №94 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Селезнева Александра Сергеевна, заведующий

25.09.23 09:11 (MSK)

Сертификат 5011883333F490E3B73C3D90E01DDC35