

ЗАКОН САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

(с изменениями на 30 января 2023 года)

Информация об изменяющих документах

Документ с изменениями, внесенными:

[Законом Санкт-Петербурга от 22 ноября 2010 года N 618-143](#) (Информационный бюллетень Администрации Санкт-Петербурга, N 47, 06.12.2010);

[Законом Санкт-Петербурга от 4 июля 2011 года N 375-76](#) (Информационный бюллетень Администрации Санкт-Петербурга, N 26, 18.07.2011);

[Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#) (Информационный бюллетень Администрации Санкт-Петербурга, N 25, 09.07.2012);

[Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 02.07.2013);

[Законом Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года N 683-129](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 29.12.2014);

[Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 10.06.2016);

[Законом Санкт-Петербурга от 19 марта 2018 года N 134-30](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 19.03.2018);

[Законом Санкт-Петербурга от 6 июня 2018 года N 275-53](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 06.06.2018);

[Законом Санкт-Петербурга от 1 июня 2021 года N 245-54](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 02.06.2021);

[Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2022 года N 458-78](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 26.09.2022);

[Законом Санкт-Петербурга от 30 января 2023 года N 27-5](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 30.01.2023).

Принят
Законодательным
Собранием Санкт-Петербурга
17 марта 2010 года

Настоящий Закон Санкт-Петербурга в соответствии с [Федеральным законом "О противодействии коррупции"](#) и [Законом Санкт-Петербурга от 29 октября 2008 года N 674-122 "О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге"](#) определяет порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации (далее - граждане), претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга (далее - гражданские служащие), и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению.

(Прембула в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

СТАТЬЯ 1

1. Осуществляется проверка:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с законом Санкт-Петербурга гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее - гражданская служба), на отчетную дату и гражданскими служащими за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на гражданскую службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#); в редакции, введенной в действие с 30 марта 2018 года [Законом Санкт-Петербурга от 19 марта 2018 года N 134-30](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной в настоящем абзаце, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных [Федеральным законом "О противодействии коррупции"](#), другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 января 2015 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 декабря 2014 года N 683-129](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

2. Проверка, предусмотренная в абзацах третьем и четвертом пункта 1 настоящей статьи, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности гражданской службы, и гражданских служащих, замещающих любую должность гражданской службы.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, не включенную в перечень должностей гражданской службы, предусмотренный в законе Санкт-Петербурга, и претендующим на замещение должности гражданской службы, предусмотренной указанным перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Законом Санкт-Петербурга для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

СТАТЬЯ 2

1. Проверка, предусмотренная в пункте 1 статьи 1 настоящего Закона Санкт-Петербурга, осуществляется по решению руководителя государственного органа Санкт-Петербурга, за исключением случая, предусмотренного в абзаце втором настоящего пункта.

Проверка, предусмотренная в пункте 1 статьи 1 настоящего Закона Санкт-Петербурга, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, и руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга осуществляется по решению Губернатора Санкт-Петербурга.

Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, или гражданского служащего (далее - гражданин или гражданский служащий) и оформляется в письменной форме.

2. Проверка, предусмотренная в абзацах втором и четвертом пункта 1 статьи 1 настоящего Закона Санкт-Петербурга, осуществляется:

кадровой службой Законодательного Собрания Санкт-Петербурга в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга, Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга, аппарате Уполномоченного по правам человека в Санкт-Петербурге, аппарате Уполномоченного по правам ребенка в Санкт-Петербурге, и гражданских служащих, замещающих указанные должности;

органом Санкт-Петербурга по профилактике коррупционных и иных правонарушений, являющимся уполномоченным Правительством Санкт-Петербурга исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (далее - уполномоченный орган), в отношении граждан, претендующих на замещение должностей гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургской избирательной комиссии, территориальных избирательных комиссиях Санкт-Петербурга, аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Санкт-Петербурге, и гражданских служащих, замещающих указанные должности;

абзац исключен с 7 октября 2022 года - [Закон Санкт-Петербурга от 23 сентября 2022 года N 458-78](#) - см. [предыдущую редакцию](#).

Проверка, предусмотренная в абзаце третьем пункта 1 статьи 1 настоящего Закона Санкт-Петербурга, осуществляется кадровой службой государственного органа Санкт-Петербурга (далее - кадровая служба), а в случае отсутствия кадровой службы должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в государственном органе Санкт-Петербурга (далее - ответственное должностное лицо), за исключением случая, предусмотренного в абзаце шестом настоящего пункта.

Проверка, предусмотренная в абзаце третьем пункта 1 статьи 1 настоящего Закона Санкт-Петербурга, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, и руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга осуществляется кадровой службой исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного Правительством Санкт-Петербурга.

3. Материалы, являющиеся основанием для проведения проверки, и другие материалы, имеющие отношение к проверке, передаются руководителем государственного органа Санкт-Петербурга в течение трех рабочих дней после уведомления гражданина или гражданского служащего либо составления акта о невозможности уведомления гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, о начале проведения проверки с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне:

в кадровую службу Законодательного Собрания Санкт-Петербурга в случае, предусмотренном в абзацах первом и втором пункта 2 настоящей статьи;

в уполномоченный орган в случае, предусмотренном в абзацах первом и третьем пункта 2 настоящей статьи.

4. Проверка, предусмотренная в пункте 1 статьи 1 настоящего Закона Санкт-Петербурга (далее - проверка), осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

(Статья в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

СТАТЬЯ 3

(Статья в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

1. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками уполномоченного органа, подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровых служб либо должностными лицами государственных органов Санкт-Петербурга, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) средствами массовой информации.

2. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

СТАТЬЯ 4

Уполномоченный орган, кадровые службы или ответственные должностные лица осуществляют проверку:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

самостоятельно;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

путем направления запроса Губернатора Санкт-Петербурга о проведении оперативно-разыскных мероприятий (далее - запрос о проведении оперативно-разыскных , в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон" (далее - система "Посейдон"), в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с [пунктами 1, 2 и 3 части третьей статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-разыскной деятельности"](#).

(Абзац в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#); в редакции, введенной в действие с 10 февраля 2023 года [Законом Санкт-Петербурга от 30 января 2023 года N 27-5](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

СТАТЬЯ 5

1. При осуществлении проверки, предусмотренной в абзаце втором статьи 4 настоящего Закона Санкт-Петербурга, должностные лица уполномоченного органа, кадровых служб или ответственные должностные лица вправе:

(Абзац дополнен с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#); в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

готовить в установленном порядке, в том числе с использованием системы "Посейдон", запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 17 декабря 2010 года [Законом Санкт-Петербурга от 22 ноября 2010 года N 618-143](#); в редакции, введенной в действие с 10 февраля 2023 года [Законом Санкт-Петербурга от 30 января 2023 года N 27-5](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

осуществлять, в том числе с использованием системы "Посейдон", анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

(Абзац дополнительно включен с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#); в редакции, введенной в действие с 10 февраля 2023 года [Законом Санкт-Петербурга от 30 января 2023 года N 27-5](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

2. Запросы в государственные органы и организации, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются лицом, принявшим решение о проведении проверки, либо руководителем государственного органа Санкт-Петербурга, которым проводится проверка.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#); в редакции, введенной в действие с 17 июня 2018 года [Законом Санкт-Петербурга от 6 июня 2018 года N 275-53](#); в редакции, введенной в действие с 1 июля 2021 года [Законом Санкт-Петербурга от 1 июня 2021 года N 245-54](#); в редакции, введенной в действие с 10 февраля 2023 года [Законом Санкт-Петербурга от 30 января 2023 года N 27-5](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются, в том числе с использованием системы "Посейдон", должностными лицами государственных органов Санкт-Петербурга, включенными в перечень, утвержденный Президентом Российской Федерации.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 июля 2021 года [Законом Санкт-Петербурга от 1 июня 2021 года N 245-54](#); в редакции, введенной в действие с 10 февраля 2023 года [Законом Санкт-Петербурга от 30 января 2023 года N 27-5](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#); в редакции, введенной в действие с 17 июня 2018 года [Законом Санкт-Петербурга от 6 июня 2018 года N 275-53](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

3. В запросе, предусмотренном в абзаце пятом пункта 1 настоящей статьи, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

срок представления запрашиваемых сведений;

фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

(Абзац дополнительно включен с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#))

другие необходимые сведения.

4. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий, предусмотренном в абзаце третьем статьи 4 настоящего Закона Санкт-Петербурга, помимо сведений, указанных в пункте 3 настоящей статьи, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения [Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности"](#).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

5. Порядок представления документов для направления запроса о проведении оперативно-разыскных мероприятий, предусмотренного в абзаце третьем статьи 4 настоящего Закона Санкт-Петербурга, определяется Губернатором Санкт-Петербурга.

СТАТЬЯ 6

Руководитель кадровой службы или ответственное должностное лицо обеспечивает:

(Абзац дополнен с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

уведомление в письменной форме гражданина или гражданского служащего о начале проверки в отношении него и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящей статьи - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

проведение в случае обращения гражданина или гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой гражданин или гражданский служащий должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина или гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или

гражданским служащим.

В случае невозможности уведомления гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, о начале проверки в срок, указанный в абзаце втором настоящей статьи, кадровой службой или ответственным должностным лицом составляется акт, приобщаемый к материалам проверки.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

В срок уведомления гражданского служащего о начале проверки, указанный в абзаце втором настоящей статьи, не включается время нахождения гражданского служащего в отпуске, командировке, а также периоды его временной нетрудоспособности.

СТАТЬЯ 7

Гражданин или гражданский служащий вправе:

давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в абзаце третьем статьи 6 настоящего Закона Санкт-Петербурга; по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться в уполномоченный орган, кадровую службу или к ответственному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем статьи 6 настоящего Закона Санкт-Петербурга.

(Абзац дополнен с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#); в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

Пояснения, указанные в настоящей статье, приобщаются к материалам проверки.

СТАТЬЯ 8

1. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности гражданской службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

2. На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

СТАТЬЯ 9

(Статья в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

1. По окончании проверки уполномоченный орган, кадровая служба или ответственное должностное лицо готовят доклад о ее результатах (далее - доклад).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

2. В докладе указываются:

дата составления доклада;

основание проверки;

фамилия, имя, отчество и должность лица, в отношении которого проводится проверка;

даты начала и окончания проверки;

информация о результатах запросов в государственные органы и организации;

информация о результатах запросов о проведении оперативно-разыскных мероприятий, в случае если они направлялись;

информация из документов, имеющих отношение к проверке;

обстоятельства, установленные по результатам проверки, а также одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность гражданской службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность гражданской службы;

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

3. Доклад подписывается руководителем уполномоченного органа, кадровой службы или ответственным должностным лицом.

В случаях, предусмотренных в абзацах первом и втором или первом и третьем пункта 2 статьи 2 настоящего Закона Санкт-Петербурга, доклад и материалы проверки передаются кадровой службой Законодательного Собрания Санкт-Петербурга или уполномоченным органом соответственно в течение двух рабочих дней со дня подписания доклада в государственный орган Санкт-Петербурга, руководителем которого принято решение о проведении проверки, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

4. Кадровая служба или ответственное должностное лицо с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне обязаны ознакомить гражданина или гражданского служащего с докладом под роспись в течение трех рабочих дней со дня подписания доклада руководителем уполномоченного органа, кадровой службы или ответственным должностным лицом.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

Время нахождения гражданского служащего, в отношении которого проводилась проверка, в отпуске, командировке, а также периоды его временной нетрудоспособности в указанный срок не включаются.

В случае невозможности ознакомления гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, с докладом под роспись в срок, предусмотренный в настоящем пункте, кадровой службой или ответственным должностным лицом составляется акт, приобщаемый к материалам проверки.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 21 июня 2016 года [Законом Санкт-Петербурга от 9 июня 2016 года N 335-57](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

СТАТЬЯ 10

(Статья в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

1. Руководитель кадровой службы или ответственное должностное лицо представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад в течение трех рабочих дней со дня ознакомления с докладом гражданина или

гражданского служащего или со дня составления акта, указанного в абзаце третьем пункта 4 статьи 9 настоящего Закона Санкт-Петербурга.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

2. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которого проводилась проверка, представляются кадровой службой или ответственным должностным лицом должностным лицам и органам, указанным в статье 3 настоящего Закона Санкт-Петербурга, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

СТАТЬЯ 11

1. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

2. Лицо, принявшее решение о проведении проверки, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 2 статьи 9 настоящего Закона Санкт-Петербурга, принимает одно из следующих решений:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 13 июля 2013 года [Законом Санкт-Петербурга от 28 июня 2013 года N 375-67](#). - См. [предыдущую редакцию](#))

- а) назначить гражданина на должность гражданской службы;
- б) отказать гражданину в назначении на должность гражданской службы;
- в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 20 июля 2012 года [Законом Санкт-Петербурга от 26 июня 2012 года N 326-56](#), - см. [предыдущую редакцию](#))

3. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

СТАТЬЯ 12

Настоящий Закон Санкт-Петербурга вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Санкт-Петербурга
В.И.Матвиенко

Санкт-Петербург
16 апреля 2010 года
N 160-51

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"