



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 94 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 94 Красносельского района)

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 г.

№ 178

Об организации дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год и назначении ответственных лиц

На основе анализа опроса родителей (законных представителей) воспитанников в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Уставом, лицензией на право дополнительного образования детей и взрослых, решения Общего собрания работников и «Положением о порядке предоставления дополнительных платных образовательных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 11.09.2023 на 2023 - 2024 учебный год в ГБДОУ детском саду № 94 Красносельского района дополнительные платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим Программам, утвержденным на Педагогическом Совете ГБДОУ детского сада № 94 Красносельского района от 31.08.2023 № 1, в соответствии с заключенными договорами с родителями (законными представителями) и на основании нормативных актов.

2. Назначить ответственным администратором за оказание дополнительных платных образовательных услуг и контролем за их качеством:

2.1 Баранову В.А., заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе;

3. Администратору дополнительных платных образовательных услуг:

3.1. В срок до 06.09.2023 составить штатное расписание и тарификацию на педагогических работников, принимающих участие в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

3.2. Вести учет и контроль поступления и расходования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

3.3. В срок до 06.09.2023 оформить отношения с работниками, участвующими в организации и оказании дополнительных платных образовательных услуг.

При оформлении отношений с работником и составлении расписания учесть, что платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных

образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги, а так же то, что заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.4. В срок до 06.09.2023 довести до родителей (заказчика) информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» на родительских собраниях, на информационном стенде, представить информацию на сайте учреждения.

3.5. Начать вести «Книгу отзывов и предложений», выдать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации дополнительных платных образовательных услуг.

3.6. В срок до 06.09.2023 предоставить план контроля за качеством дополнительных платных образовательных услуг.

3.7. Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и распоряжения Комитета по образованию от 30 октября 2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» в срок до 06.09.2023 привести нормативные акты учреждения по вопросу предоставления гражданам дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с действующим законодательством:

- Правила оказания платных образовательных услуг;
- Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- Договора с родителями (законными представителями) - заказчиками

3.8. При изменении объема предоставления платных образовательных услуг вносить коррективы в учебный план не позднее 10-дневного срока.

4. Утвердить перечень и стоимость дополнительных платных образовательных услуг согласно Приложению № 1.

5. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год, согласно Приложению № 2.

6. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год, согласно Приложению № 3. В случае изменения график подлежит повторному утверждению.

7. Утвердить расчет калькуляции себестоимости услуги и предельной цены стоимости услуги на 2023 – 2024 учебный год, согласно приложению № 4;

8. Утвердить сводную смету доходов и расходов на 2023 – 2024 учебный год согласно приложению № 5;

9. Утвердить квитанцию на оплату дополнительных платных общеразвивающих общеобразовательных услуг согласно приложению № 6;

10. Утвердить форму договора с родителями (законными представителями) воспитанников согласно приложению № 7.

11. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с 11.09.2023 или по мере комплектования групп.

12. Лицам, ответственным за организацию и проведение дополнительных платных образовательных услуг:

12.1. Качественно проводить занятия в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

12.2. Отвечать за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных платных образовательных услуг.

12.3. Отвечать за технику безопасности и пожарную безопасность во время проведения дополнительных платных образовательных услуг.

12.4. Соблюдать расписание и график работы дополнительных платных образовательных услуг.

13. Доходы от платных услуг в сфере образования распределяются в соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

А.С.Селезнева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №94 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Селезнева Александра Сергеевна, заведующий**

24.10.23 16:47 (MSK)

Сертификат 5011883333F490E3B73C3D90E01DDC35